

PATVIRTINTA

Kretingos rajono Kurmaičių pradinės mokyklos
direktoriaus 2018-08-31 įsakymu Nr. V1-48

MOKYTOJO, DIRBANČIO PAGAL IKIMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMĄ, PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Ikimokyklinio ugdymo mokytojas.
2. Pareigybės lygis – A2.
3. Ikimokyklinio ugdymo mokytojas tiesiogiai pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM MOKYTOJUI

4. Ikimokyklinio ugdymo mokytojas turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 4.1. turėti ne žemesnį kaip aukštesnįjį išsilavinimą ar specialųjį vidurinį išsilavinimą, įgytą iki 1995 metų, būti baigus vieną iš mokytojų rengimo ikimokyklinėms įstaigoms arba edukologijos studijų krypties programų ir įgijus ikimokyklinio ugdymo auklėtojo kvalifikaciją;
 - 4.2. būti išklausius profesijai ar veiklos sričiai privalomus mokymus teisės aktų nustatyta tvarka ir turėti tai patvirtinančius dokumentus;
 - 4.3. išmanyti ikimokyklinį ugdymą reglamentuojančius teisės aktus, pagrindinius ikimokyklinio ugdymo principus;
 - 4.4. gebėti naudotis informacinėmis technologijomis;
 - 4.5. gebėti savarankiškai planuoti, rengti ataskaitas, bendrauti ir bendradarbiauti, sklandžiai ir argumentuotai dėstyti mintis žodžiu ir raštu.

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

5. Organizuoti ir vykdyti ugdomąjį procesą atsižvelgiant į individualius mokinių ugdymosi poreikius, amžių, ikimokyklinio ugdymo programos tikslus.
6. Sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui augti ir tobulėti. Prireikus rengti individualias mokinių ugdymo(si) programas.
7. Ugdyti ir /ar dalyvauti ugdymo procese.
8. Planuoti grupės ugdomąją veiklą.
9. Kurti stimuliuojančią, funkcionalią, dinamišką, psichologiškai ir fiziškai saugią ugdymo(si) aplinką ir gerą grupės mikroklimatą.
10. Vykdyti mokinių ugdymą, priežiūrą, globą.
11. Saugoti ir stiprinti mokinių sveikatą, garantuoti vaikų fizinį ir psichologinį saugumą grupėje, salėje, kitose įstaigos erdvėse, žaidimų aikštelėse, renginių metu ir kt.
12. Užtikrinti saugų ir ramų mokinių miegą.
13. Prižiūrėti mokinių maitinimo procesą, rūpintis maisto paskirstymu pagal nustatytą normą ir rūpintis kultūringu maisto pateikimu.

14. Užtikrinti prasmingą ir saugų mokinių buvimą lauke: organizuoti įvairią veiklą (ekskursijas, stebėjimus, žaidimus ir kt.), atsižvelgiant į savaitės, dienos planus, užtikrinti ramios ir aktyvios veiklos kaitą, nuolatos stebėti žaidžiančius/veikiančius mokinius.

15. Sistemingai stebėti ir vertinti mokinio daromą pažangą, įvairiais būdais fiksuoti mokinio pasiekimus, apie jų pasiekimus informuoti tėvus (globėjus). Du kartus per mokslo metus (spalio ir gegužės mėn.) atlikti mokinių vertinimą pagal aštuoniolika lygiagrečių vaiko ugdymo(si) sričių.

16. Teikti informaciją, pagal kompetenciją konsultuoti tėvus (globėjus), kitus įstaigoje dirbančius specialistus ikimokyklinio amžiaus mokinių ugdymo klausimais.

17. Bendradarbiauti su kitais grupėje, įstaigoje dirbančiais specialistais (meninio ugdymo pedagogu, logopedu ir kt.) mokinių ugdymo klausimais.

18. Bendradarbiauti su mokinio šeima, skatinti tėvus (globėjus, rūpintojus) dalyvauti grupės veikloje, derinti šeimos ir mokyklos interesus, didinti mokinio kokybiško ugdymo(si) galimybes.

19. Dalyvauti bendrose mokyklos veiklose: posėdžiuose, pasitarimuose, ikimokyklinio ugdymo programos rengime, veiklos įsivertinime ir kt.

20. Inicijuoti ir/ar dalyvauti bendruose mokyklos renginiuose, projektuose ir kitose veiklose.

21. Informuoti mokyklos administraciją apie mokinio turimas socialines ar sveikatos problemas, pastebėtą ar įtariamą vaiko teisių pažeidimą.

22. Prižiūrėti grupės lauko žaidimų aikštelę, rūpintis lauko priemonių tvarkingumu ir saugumu. Rūpintis grupėje esančių žaislų ir ugdymo priemonių tvarka, švara ir saugumu.

23. Priimti mokinį į grupę ir išleisti į namus tik su tėvais (globėjais), kitais suaugusiais asmenimis, turinčiais raštišką tėvų (globėjų) leidimą/prašymą.

24. Vykdyti elektroniniame ikimokyklinio ugdymo dienyne grupės mokinių lankomumo apskaitą, tvarkyti mokinių lankomumo tabelį, rūpintis dokumentais, kuriais vadovaujantis taikomos lengvatos už teikiamą neformalųjį švietimą. Žinoti mokinio neatvykimo į grupę priežastis.

25. Puoselėti vidinę ir išorinę mokyklos aplinką, rūpintis jos įvaizdžiu bei kultūros formavimu.

26. Nuolat tobulinti savo kvalifikaciją.

27. Tvarkyti savo pedagoginės veiklos dokumentus, laiku pildyti dokumentaciją.

28. Vykdyti mokyklos direktoriaus teisėtus vienkartinio pobūdžio pavedimus.

IV SKYRIUS MOKINIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

29. Mokytojas, įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą:

29.1. nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;

29.2. primena mokiniui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamasis tyčiojimosi, mokyklos nuostatas ir mokinio elgesio taisykles;

29.3. raštu informuoja patyrusio patyčias, smurtą mokinio grupės mokytoją apie įtariamą ar įvykusias patyčias;

29.4. esant grėsmei mokinio sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ir/ar institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.).

30. Mokytojas, įtaręs ar pastebėjęs patyčias kibernetinėje erdvėje arba gavęs apie jas pranešimą:

30.1. esant galimybei išsaugo vykstančių patyčių kibernetinėje erdvėje įrodymus ir nedelsdamas imasi reikiamų priemonių patyčioms kibernetinėje erdvėje sustabdyti;

30.2. įvertina grėsmę mokiniui ir esant poreikiui kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ar institucijas (policiją);

30.3. pagal galimybes surenka informaciją apie besityčiojančių asmenų tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus;

30.4. raštu informuoja kibernetines patyčias patyrusio mokinio grupės mokytoją ir pateikia įrodymus (išsaugotą informaciją);

30.5. turi teisę apie patyčias kibernetinėje erdvėje pranešti Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai pateikdamas pranešimą interneto svetainėje adresu www.draugiskasinternetas.lt.

V SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

31. Ikimokyklinio ugdymo mokytojas atsako už:

31.1. mokinių saugumą;

31.2. savo darbo kokybę ir tinkamą pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymą;

31.3. turimos informacijos konfidencialumą, korektišką gautų duomenų panaudojimą;

31.4. mokyklos vidaus tvarkos, darbų saugos, priešgaisrinės saugos, higienos reikalavimų vykdymą, darbuotojų etikos kodekso reikalavimų laikymąsi.

32. Ikimokyklinio ugdymo mokytojas už savo pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Susipažinau ir sutinku

(vardas, pavardė, parašas)

Data